

## Anvisningar för ansökan från forskare/institutioner

### Ansökningsblankett

Ansökan ska utgå från en komplett beskrivning enligt instruktion för bilaga. Projektet ska beskrivas enligt följande delar:

- **Projektets titel:** Här skrivs namnet på projektet. Namnet ska spegla syftet.
- **Kort sammanfattning:** En sammanfattande beskrivning på max 1500 tecken (vad som ryms i rutan) av vad projektet avser att åstadkomma, samt beskrivning av metodval och vilken typ av data som planeras att insamlas/användas.
- **Hur projektet bidrar till att uppfylla stiftelsens ändamål:** Ange med högst 1100 tecken (vad som ryms i rutan) på vilket sätt projektet bidrar till att uppfylla stiftelsens ändamål. Beskriv även hur resultatet avses publiceras/presenteras så det kommer andra till del.
- **Sökt belopp:** Ange vilket belopp som söks. Ange även om medel sökts från annat håll och hur mycket.
- **Huvudsökande:** Anges med de uppgifter som efterfrågas.
- **Eventuella medsökande:** Anges med de uppgifter som efterfrågas.
- **Underskrifter:** Huvudsökande samt ansvarig prefekt/chef.

### Bilagor

#### **BILAGA 1. Projektplan (max 6 sidor totalt)**

- Bakgrund, **avsnittet** skall innehålla:
  - a. Problembeskrivning
  - b. Beskrivning av relevans och specifika kunskapsluckor som finns i dagsläget.
- Syftet med projektet – kort beskrivning av vad projektet avser att åstadkomma/leverera, med koppling till vetenskapliga hypoteser (där relevant) och till stiftelsens ändamål (alltid)
- Genomförandet – arbetsplan, metoder, samarbeten, tidplan.
- Kommunikationsplan för olika målgrupper och nyttiggörande av resultat.
- Detaljerad budget.
- Litteratur och andra referenser i förekommande fall.

#### **BILAGA 2. Huvudansökandens CV (max 1 sida).**

#### **BILAGA 3. Eventuell övrig information av relevans, t ex bildmaterial eller tabeller, intyg från avnämare eller samarbetspartners (max 2 sidor).**